



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE GASPERI – PENDE"

Via A. De Gasperi,13 - 70016 NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080 4793318

C.F. 93500940726 – C.M.BAIC89800T

www.degasperipende.it BAIC89800T@istruzione.it

Prot. n. 3770/B15

Noicattaro, 24/09/2020

Agli atti
All'Albo dell'Istituto
Al sito Web

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (Art. 32 c. 2 del D. Lgs 50/2016)

Oggetto: Determina a contrarre per il servizio di plastificazione segnaletica e cartellonistica specifica – misura di contrasto e contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti scolastici - Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio", comma 1 lett. b) - Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 45 c. 2 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129, per un importo contrattuale imponibile di € 461,00 + IVA 101,42 (22%) per complessive € 562,42

Codice CIG: Z092E726B3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs n. 150 del 27.10.2009 - Attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO il decreto correttivo n. 56/2017;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 28/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 07/01/2019;

VISTO il Decreto Sblocca Cantieri (DL 32/2019) come modificato dalla legge di conversione (L.55/2019);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 23/01/2020, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

CONSIDERATO che, alla luce della riapertura delle scuole per il nuovo anno scolastico e al riavvio di tutte le attività istituzionali in presenza, sospese in conformità alla decretazione nazionale di emergenza nel decorso anno scolastico, si

rende necessario adottare tutte le cautele e le misure intese a prevenire e controllare la diffusione del contagio da Covid-19 nei luoghi di lavoro;

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

CONSIDERATO che per assicurare, in tutti i plessi dell'istituto, le dovute indicazioni segnaletiche al personale scolastico, studenti, utenti tutti, sulle vie d'ingresso e d'uscita, i sensi di marcia e gli obblighi di distanziamento al fine della prevenzione del Covid-19, è necessario procedere alla plastificazione della segnaletica fornita dall'RSPP dell'Istituto;

CONSIDERATO che la fornitura del servizio di che trattasi riveste carattere di estrema urgenza per far fronte allo stato di emergenza epidemiologica COVID-19 e, pertanto, la selezione del fornitore e l'ordine di acquisto devono formalizzarsi e concludersi in tempi stretti;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, e rilevato che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il bene da acquisire presso CONSIP Spa, di talché è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dal richiamato comma 510, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei conti; (cfr. stampe allegate prot. n.3769 del 24/09/2020);

VISTO l'art. 502 della legge n.2 08/2015, che modifica l'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici – Comunicato ANAC del 30 ottobre 2018, che ammette l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 Legge di Bilancio di previsione dello Stato per A.F. 2019 che modifica il limite predetto di 1.000,00 euro in 5.000,00 euro per l'acquisto di beni e servizi al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO, inoltre, che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

CONTATTATA, per le vie brevi, la Ditta Tipografia – Litografia "Grafica 2P" s.n.c. con sede in Via S. Rita, n. 38, 70016 - Noicattaro (BA) - P.IVA 05217640720, che offre il servizio richiesto tempestivamente, in considerazione della prossima riapertura delle scuole per il nuovo anno scolastico e che il prezzo totale proposto (cfr. preventivo allegato, prot. n. 3614 del 14/09/2020) pari ad € 461,00 IVA esclusa € 562,42 IVA inclusa risulta congruo e conveniente in questo particolare momento storico a seguito dell'emergenza sanitaria causata dalla diffusione del Nuovo Corona Virus;

RITENUTO indispensabile esperire una procedura di affidamento diretto, in relazione all'importo stimato per la fornitura del servizio in questione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

✓ l'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea e alla sub-soglia di € 40.000,00 mediante affidamento diretto, così come modificato dall' art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 50/2016": *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivate anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

✓ la fornitura oggetto della presente rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro"*;

✓ che occorre perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre che di semplificazione dei procedimenti amministrativi e che risulta necessario non appesantire le procedure in rapporto al limitato importo della spesa ed anche alla specificità della fornitura/servizio richiesto;

VISTO l'art. 30 in merito ai principi da rispettare nell'affidamento dei contratti:

➤ il principio di proporzionalità e adeguatezza dell'azione amministrativa in riferimento all'importo modesto della fornitura;

➤ I principi di economicità, tempestività ed efficacia: una procedura di gara, dato l'ammontare modesto della spesa, sarebbe stata esagerata, dispendiosa e non economica ai fini del relativo impiego e impegno delle risorse umane, inoltre si sarebbe dilatata nel tempo; pertanto, avrebbe prodotto un risultato poco efficace e poco efficiente in termini di rendimento del servizio e dell'interesse pubblico;

TENUTO CONTO che trattandosi di *affidamenti di importo inferiore a 5.000,00*, l'Istituzione scolastica, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità e regolarità contributiva e di idoneità professionale, accertati attraverso la consultazione del casellario ANAC e l'acquisizione, rispettivamente, del DURC e del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, tramite il portale dell'ANAC del codice identificativo gara Smart CIG;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire la sicurezza e la prevenzione all'interno degli edifici scolastici in riferimento al pericolo epidemiologico da COVID-19, dotandosi di una chiara e corretta segnalazione di percorsi che assicurino il distanziamento tra le persone limitando gli assembramenti, la facilità di reperimento di gel igienizzante e l'esposizione di materiale informativo a tema, a beneficio di personale interno e utenti,

nell' osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

❖ di affidare in via d'urgenza il servizio di plastificazione della segnaletica e cartellonistica specifica come di seguito specificato:

- ✚ n. 310 plastificazioni morbida industriale cm 33 x 48 ,
- ✚ n. 75 plastifizzazioni tondi calpestabile,

mediante affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, del D.Lgs. n. 50/2016, comma 2 lettera a) e dell'art. 45 c. 2 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, all'operatore economico "la Ditta Tipografia – Litografia "Grafica 2P" s.n.c. con sede in Via S. Rita, n. 38, 70016 - Noicattaro (BA) - P.IVA 05217640720, per una spesa complessiva pari ad € 461,00 + IVA 101,42 (22%) per complessive € 562,42 IVA inclusa, da imputare nel Programma Annuale 2020 - Progetto/attività A01/11 - Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020, che presenta una adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

❖ di dare atto che il Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: **Z092E726B3**;

❖ ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Domenica Camposeo Dirigente Scolastico presso l'Istituto Comprensivo "De Gasperi – Pende" - Noicattaro;

❖ di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola "www.degasperipende.it", contestualmente alla pubblicazione dello stesso in Pubblicità Legale/Albo on line;

❖ di dare atto che l'affidamento con l'operatore economico si perfezionerà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente nella trasmissione dell'ordinativo di spesa tramite posta elettronica certificata e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico medesimo;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Domenica CAMPOSEO

